

ПРОЕКТ

“МЛАДЕЖКА ЗАЕТОСТ – ГАРАНЦИЯ ЗА БЪДЕЩЕ”

АНАЛИЗ И ОПИСАНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИЯ ПРОБЛЕМ, КЪМ РЕШАВАНЕТО НА КОЙТО Е НАСОЧЕН ПРОЕКТЪТ

Проектът е насочен приоритетно към преодоляване на проблемите на младежката безработица. Независимо от трайните положителни тенденции на пазара на труда в Република България, свързани с намаляването на безработицата и устойчивия икономически растеж, дялът на групата на безработните младежи до 29 г. продължава да е относително висок спрямо общия брой на безработните у нас.

По данни на Агенцията по заетостта, към 30 септември 2007 г. регистрираните безработни младежи на възраст до 29 г. са 49 678 лица (19.78 % от всички регистрирани безработни лица), като 30 684 (или 61.77%) от тях са жени.

Характерна отличителна черта на тази целева група е липсата на мотивация и ниската икономическа активност. Липсата на трудови навици и социалната изолация на безработните младежи е предпоставка за продължителна безработица, съпътствана с множество допълнителни усложнения:

- емоционален стрес и обществена апатия;
- негативна нагласа към възможностите за реализация чрез професионална квалификация и преквалификация;
- бедност и неудовлетвореност, които от своя страна лесно се превръщат в криминогенни фактори в поведението на лицата от тази възрастова група.

Предложеният проект е разработен в съответствие с Насока № 18 от Интегрираните насоки по заетостта (2005-2008) на ЕС, а именно - провеждане на подход към работата, основан на „жизнения цикъл”.

Настоящият проект е част от визията за трипартитност и партньорство при решаването и преодоляването на различни социални проблеми и предизвикателства.

ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

Основната цел на Проекта е провеждане на подход към работата, основан на „жизнения цикъл”, чрез мотивиране на младите хора за заетост и намаляване на младежката безработица.

Специфичните цели на проекта са:

1. да мотивира и насърчи безработните младежи и обезкуражените лица до 29 годишна възраст за трудова реализация;
2. да повиши икономическата активност в общините по местоизпълнение на проекта и да активизира местния пазар на труда;
3. да създаде възможности за трудова реализация в райони с ясно изразена младежка безработица;
4. да подобри достъпа на безработните до пазара на труда и да насърчи мобилността на работната сила;

5. да допринесе за социално приобщаване и осигуряване на заетост на продължително безработните;

6. да повиши конкурентоспособността на безработните чрез осъзнаване на нуждата от квалификация и учене през целия живот;

7. да съдейства за развитието на партньорски инициативи при изпълнението на проекта;

8. да насърчи частния бизнес и гражданските сдружения към активно участие в мерките по преодоляване на бедността и безработицата в страната.

Проектът изпълнява част от приоритетни области, заложи в Европейската стратегия за заетост, а именно привличане на по-голям брой хора на пазара на труда, превръщане на труда в реална възможност за всички.

Проектните дейности са съобразени и с приоритетите, на които се основава националната политика в областта на заетостта и обучението.

ОБЕКТ И ОБХВАТ НА ПРОЕКТА

1. Обект на проекта

Проектът е насочен към следните **целеви групи**:

- Безработни младежи до 29 г., регистрирани в дирекции „Бюро по труда”, като приоритетно се включват:

- продължително безработни младежи до 29 г.;

- безработни младежи до 29 г., отпаднали от системата на социалното подпомагане;

- Обезкуражени лица до 29 г., които през последните две години не са работили и/или учили и не са регистрирани в поделенията на Агенция по заетостта.

Предвижда се не по-малко от 1360 крайни бенефициенти от целевите групи да бъдат включени в проектните дейности и да преминат мотивационно обучение, както и да получат индивидуален пакет услуги според установените потребности.

В изпълнение на проекта не по-малко от 408 души (30% от бенефициентите) ще се реализират на първичния трудов пазар чрез наемане на работа или самонаемане.

2. Обхват на проекта

Проектните дейности ще се реализират в следните общини: Бургас, Варна, Велико Търново, Враца, Габрово, Добрич, Казанлък, Карлово, Кърджали, Лом, Перник, Пловдив, Русе, Сливен, Стара Загора, Търговище, Ямбол.

Основанията за избора на местата за изпълнение на проекта са следните:

- младежката безработица е характерна за по-големите населени места, в които е концентрирана по-голяма част от населението на възраст до 29г.;

- по-високо равнище на безработицата в сравнение със средното за страната, висок относителен дял на безработните младежи до 29 г., подчертана сезонна заетост;

- наличие на утвърдени представителства на НТБ „Подкрепа” и изградени партньорски мрежи с оглед постигането на максимална ефективност.

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОЕКТА

КТ „Подкрепа” ще предостави тримесечен пакет от дейности, насочени към създаване на младежка заетост, включващ взаимосвързани и взаимодопълващи се компоненти в определена последователност. От този пакет дейности ще се възползват лица от целевите групи по проекта във всяко едно от 17^{-те} представителства на НТБ „Подкрепа” в страната.

Дейност 1

Планиране и стартиране на проектните дейности.

Изпълнението на проекта ще стартира с обявяване на целите и същността на планираните дейности с цел:

- да се предостави информация на потенциалните бенефициенти от целевите групи за възможностите, които предоставя проекта и да ги мотивира за включване и активно участие;
- да създаде позитивна и активна позиция у всички институции и организации от гражданското общество, които имат отношение към проблемите, които решава настоящият проект.

За успешното реализиране на целите на проекта се сформират екипи за тяхното изпълнение от представители на КТ “Подкрепа” и НТБ “Подкрепа”. Екипите, ангажирани в изпълнението на проектните дейности, ще проведат работни срещи за регламентиране на конкретните задължения и ангажименти, планирането на осъществяването им, методите на изпълнение, правилата за отчитане, контрол и оценка.

Дейност 2

Подбор на бенефициенти

В началото на всяко тримесечие, в рамките на периода на изпълнение на проекта, ще се провежда процедура за подбор на крайни бенефициенти от посочената в проекта целева група – младежи до 29 г.

Подборът на бенефициенти сред регистрираните безработни младежи до 29 г. ще се осъществява със съдействието на съответните дирекции „Бюро по труда” в общините по местоизпълнение на проекта.

НТБ “Подкрепа” идентифицира обезкуражени лица до 29 г., които през последните две години не са работили и/или учили и не са регистрирани в дирекции “Бюро по труда” и извършва подбор на бенефициенти сред тях за включване в проекта.

Подборът на бенефициенти се извършва по процедура, разработена от КТ „Подкрепа”, която е Приложение 1 към проекта.

Дейност 3

Предоставяне на групово мотивационно обучение и индивидуален пакет от услуги.

След провеждането на подбора, на бенефициентите ще се предоставя пакет от дейности, който включва групово мотивационно обучение, съчетано с адаптационни тренинги и индивидуален пакет от услуги, предоставен от консултантите в представителствата на НТБ „Подкрепа” по региони.

Пакетът от дейности включва:

- Групово мотивационно обучение и адаптационни тренинги;
- Индивидуална работа и консултации за решаване на ключови проблеми в съответствие с конкретните потребности на всеки бенефициент.

Предоставянето на индивидуални консултации се извършва по местоживееене на бенефициентите по предварително разработен график в представителствата на НТБ “Подкрепа”. При необходимост от неотложна индивидуална консултация по конкретен проблем, бенефициентите могат да посещават представителствата на НТБ “Подкрепа” извън рамките на графика за посещения.

При осъществяването на проекта ще се прилагат следните методи:

- метод на съвместната инициатива, равнопоставеност и сътрудничество между бенефициентите, КТ „Подкрепа” и партньорската организация; работа в екип;
- аналитични методи;
- комуникативни методи – прилагане на комуникативни техники и умения;
- интерактивни и иновационни методи на обучение и консултиране;
- метод на убеждението при провеждане на програма за мотивация и адаптация;
- дискуссионен метод;
- метод на етапното оценяване и поощряване и мотивиране;
- други информационни, образователни, мотивационни и технологични методи.

Основанията за избора на методите са:

- натрупания от КТ „Подкрепа” и НТБ Подкрепа опит при предоставяне на услуги за заетост и опита при обучение на безработни лица;
- осъзнатата необходимост от усъвършенстване на методите чрез иновация на предлаганите услуги, въвеждане на високотехнологични средства и методи на обучение,
- прилагане на съвременни информационни и комуникационни технологии;
- необходимост от прилагането на разнообразна методология за успешното и ефективно реализиране на проекта.

Пакетът от дейности, които се предоставят по проекта, са групирани в четири основни компонента:

КОМПОНЕНТ 1

Събиране на първична информация – въвеждащ разговор с всеки бенефициент”

Ефективността на проектните дейности и успешното включване на бенефициентите предполага събирането на първична информация относно всеки бенефициент: индивидуални качества, притежавана квалификация, професионален опит, нагласа за работа, самооценка,

очаквана реализация, желание за включване в обучение за възрастни, наличие на пречки и ограничения и т.н.

КОМПОНЕНТ 2

Събиране и обработка на първичната информация. Създаване на лично досие. Изработване на индивидуален профил. Включване в електронен регистър – база данни.

Въз основа на събраната информация по компонент 1 се създава лично досие на всеки бенефициент, което включва: попълнена регистрационна форма, посреднически договор, CV, документи-приложения към личното досие. На всеки бенефициент се изготвя индивидуален профил, отчитащ всички компоненти на събраната първична информация и впечатленията на консултанта, неговите заключения и планираната индивидуална дейност с бенефициента. Профилът е основа за индивидуалната работа с конкретния бенефициент. Информацията се архивира и съхранява в база данни – електронен регистър на НТБ „Подкрепа”.

КОМПОНЕНТ 3

Провеждане на групово обучение за мотивация

В рамките на тримесечното комплексно реализиране на дейностите се провежда групово мотивационно обучение в общините по местоизпълнение на проекта. Груповото мотивационно обучение е с продължителност от пет дни и ще се провежда в рамките на втория месец на всеки тримесечен период на предоставяне на пакета от дейности. Мотивационното обучение включва:

- мотивация на бенефициентите;
- способности и механизми за самооценка и формулиране на нагласи и очаквания;
- идентифициране на ограниченията и способите за тяхното преодоляване;
- възможности за реализация на пазара на труда;
- възможности за информиране относно свободни работни места;
- представяне пред работодател;
- изготвяне на документи за кандидатстване за работа;
- възможности за придобиване на професионална квалификация и преквалификация;
- подготовка за трудова реализация – сключване на трудов договор, механизми за самонаемане и стартиране на собствен бизнес;
- провеждане на адаптационни тренинги и ролеви игри.

За целите на мотивационното обучение ще се използва разработената програма за поведение на пазара на труда, която се прилага в продължение на три години от консултантите на НТБ „Подкрепа” по съответните региони.

КОМПОНЕНТ 4

Предоставяне на индивидуален пакет от услуги

В рамките на този компонент се предвижда предоставянето на индивидуален пакет от услуги, които са междинно звено, обвързващо предоставеното групово мотивационно обучение и възможността за трудова реализация. Индивидуалният пакет услуги включва:

- информирание и консултиране на всеки бенефициент относно изготвения профил и заключенията на консултанта;
- информирание и консултиране за наличието на конкретни свободни работни места или конкретни възможности за реализация с оглед изготвения индивидуален профил;
- информирание относно възможностите за квалификация и преквалификация съобразени с индивидуалния профил и нагласите и очакванията на бенефициента;
- подпомагане представянето пред конкретен работодател във връзка с конкретно свободно работно място;
- подпомагане сключването на трудов договор;
- предоставяне на индивидуални консултации във връзка с конкретен проблем на бенефициент, свързан с неговата трудова реализация.

Възможности за реализация на трудовия пазар на бенефициентите по проекта ще се търсят чрез:

- структурите на КТ „Подкрепа” и НТБ „Подкрепа”;
- взаимен обмен на информация с работодателски организации на национално и регионално ниво;
- събиране на информация за свободни работни места от специализирани интернет сайтове и публикуваните обяви в пресата;
- мрежовата структура на НТБ „Подкрепа” на национално ниво, чрез която се съхранява, актуализира и обменя информацията за търсенето и предлагането на свободни работни позиции от постоянен и сезонен характер в различните градове в национален и регионален мащаб;
- сключени конкретни договори с потенциални работодатели за подбор на работна сила на територията на Р България и чужбина;
- предоставяне на потенциалните работодатели изготвената професионална автобиография на търсещото работа лице, съобразно изискванията на конкретния работодател и квалификацията на клиента (по електронен път или на хартия);
- предоставяне на потенциалните работодатели електронен достъп до информация, касаеща образователен ценз, професионални възможности, квалификация и опит на всеки един безработен през електронният сайт и собствената електронна регистрационна система;
- чрез пресата и други средства за предоставяне на информация за свободни работни места.

Дейност 4

Мониторинг и отчитане на дейностите по проекта

Централният екип по управление на проекта ще разработи система за управление, включваща процедури за непрекъснат мониторинг по изпълнението на проекта, отчет и анализ на резултатите.

Екипът ще изготви доклад и анализ за хода и реализацията на проекта, възникналите пречки и проблеми, оригиналните решения и иновации, успеха и резултатите. Окончателният доклад и анализ заедно със снимков и видеоматериал ще бъде записан на DVD и предоставен за разпространение в партньорската мрежа по проекта, както и на всички заинтересовани организации и институции.

ИНСТИТУЦИИ, АНГАЖИРАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОЕКТА

1. Министерство на труда и социалната политика

- Министърът на труда и социалната политика утвърждава проекта на основание чл. 31, ал. 4 от Закона за насърчване на заетостта, а при необходимост утвърждава изменения и допълнения;
- Осъществява общата координация и контрол по изпълнението на проекта;
- Осигурява необходимите средства от бюджета на МТСП за активна политика за реализация на проекта в съответствие с Националния план за действие по заетостта през съответната година.

2. Агенция по заетостта

- Осигурява методическо ръководство, координация и организация при изпълнение на проекта;
- Разпределя финансовите средства за реализация на проекта;
- Осигурява информация за реализацията на проекта;
- Осъществява непрекъснат контрол и мониторинг по изпълнение на проекта.

3. Дирекции “Регионална служба по заетостта”

- Популяризират проекта на регионално ниво;
- Оказват методическа помощ и съдействие на дирекции ”Бюро по труда” при изпълнение на проекта;
- Координират връзките между заинтересованите институции на регионално равнище;
- Създават организация за едновременно сключване в ДРСЗ на договорите за реализация на проекта между дирекциите ”Бюро по труда” от региона, включени в обхвата на проекта и КТ “Подкрепа”;
- Превеждат необходимите средства по сключените от дирекции ”Бюро по труда” договори по проекта;
- Ежемесечно предоставят информация в Агенцията по заетостта във връзка с реализацията на проекта.

4. Дирекции “Бюро по труда”

- Популяризират проекта на местно ниво;
- Информират регистрираните безработни лица от целевата група за дейностите по проекта;

- Извършват съвместно с НТБ «Подкрепа» подбор на регистрирани безработни лица от целевата група и ги насочват за участие в проекта;
- Сключват договори с водещата организация «КТ–Подкрепа» за реализация на проекта;
- Предоставят средства на регистрирани безработни лица от целевата група за ежедневни транспортни разходи, когато обучението се провежда извън населеното място, в което живеят;
- Следят за изпълнението на дейностите по проекта по представения им график от Териториалните представителства на НТБ «Подкрепа»;
- Осъществяват непрекъснат контрол и мониторинг на изпълнението на проекта.

5. Конфедерация на труда „Подкрепа” като водеща организация, респективно нейните Синдикални регионални съюзи по местата ще извършват предвидените в проекта дейности, чрез своята национална структура като пряк изпълнител на проектните дейности, изпълнител „Национална трудова борса – Подкрепа” и нейните представителства по места, като взема активно участие и чрез изградения централен управленски екип на проекта:

- Популяризира проекта;
- Изпълнява ръководни, съвещателни и информационно-аналитични функции. Формулира и разработва конкретни решения за изпълнение на дейности в сферата на проектно разписани правомощия и компетенции;
- Организира подготовката и следи за хода на изпълнението на работната програма;
- Организира и контролира работата на екипите от консултанти от НТБ “Подкрепа” по местата на изпълнение на дейностите по проекта;
- Разработва процедура за подбор на бенефициенти и система за управление, включваща процедури за непрекъснат мониторинг по изпълнението на проекта;
- Организира и извършва подбор на обезкуражени лица до 29 г., които през последните две години не са работили и/или учили и не са регистрирани в дирекции “Бюро по труда” за включване в проекта;
- Сключва договори за реализация на дейностите по проекта с дирекции “Бюро по труда”, включени в обхвата на проекта;
- Осигурява заетост на 30 % от бенефициентите по проекта. Предоставя на Дирекции “Бюро по труда”:
 - трудови договори и заверени уведомления по чл.62, ал.4 от КТ за лицата, устроени на работа на първичния пазар на труда;
 - документ за извършена регистрация, съгласно действащото законодателство /удостоверение за актуално състояние, регистрационна карта за регистрация, съгласно Закона за подпомагане на земеделските производители или за извършена регистрация по друг закон ред/, както и Декларация за регистрация на самоосигуряващо се лице, съгласно чл.1, ал.2 от Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица и българските граждани на работа в чужбина - за самонаетите лица;

- Координира провеждането на мотивационно обучение - подбор на бенефициенти, сформирани на групи за обучение, осигуряването на всички участници с необходимите помагала и пособия;
- Отговаря за своевременното предоставяне на информация и консултиране на участниците в мотивационно обучение от съответния консултант;
- Отговаря за координацията между отделните членове на екипа и осъществява мониторингови посещения на място;
- Следи за хода на ежедневната работа, разпределението на задачите и следи за правилното им и своевременно изпълнение. Ръководи и отговаря за цялостната комплексна дейност по проекта;
- Следи за воденето на деловата кореспонденция, координирането и осигуряването на добра и навременна комуникация в екипа, обобщаване на вътрешна информация, изготвяне на графици за обучения и консултации, осигуряването на консумативи и материали, обслужването на техническото оборудване и организира технически дейността. Следи за изготвянето и размножава списъци, планове, присъствени листи, учебни помагала и др. Следи за навременното и правилно изготвяне на цялата писмена кореспонденция във връзка с изпълнение на проектните дейности;
- Предоставя информация за проекта на сайтовете на КТ „Подкрепа” и Национална трудова борса „Подкрепа”; чрез публикуване на малки обяви и публикации в местната преса; провежда две пресконференции:
 - при стартирането на проекта, чрез която ще бъде направена промоция на проектните дейности и ще се информира обществеността за целите и задачите на проекта и плана за провеждане на проектните дейности;
 - в заключителния стадий на проекта - за отчитане на резултатите и ефективността на осъществените дейности и запознаване на обществеността с възможностите за мултиплициране на дейността в бъдеще;
- Подготвя месечни и тримесечни отчети и анализи за хода на проекта, както и заключителен доклад за реализацията на проекта.
- Предоставя информация за резултатите от реализирането на проекта на отговорните институции и други организации, ангажирани с проекта.
- Териториалните представителства на НТБ „Подкрепа” чрез консултантите:
 - отговарят и реализират дейностите и работата в съответното представителство по място на изпълнение на проектните дейности;
 - предоставят на Дирекции “Бюро по труда” график за изпълнение на дейностите, заложен в проекта;
 - извършват подбор на обезкуражени лица до 29 г., които през последните две години не са работили и/или учили и не са регистрирани в дирекции “Бюро по труда” за включване в проекта;
 - извършват подбор на регистрирани безработни лица от целевата група съвместно с Дирекции “Бюро по труда”;
 - следят за правилното и структурно последователно предоставяне на комплекса от услуги по предвидените проектни дейности;

- предоставят мотивационно обучение на регистрираните безработни лица от целевата група;
- предоставят посреднически услуги при спазване на изискванията на Закона за насърчаване на заетостта и Закона за защита на личните данни;
- изготвят профил на всеки клиент;
- архивират и съхраняват личното досие на всеки бенефициент /на електронен и на хартиен носител/;
- регистрират в информационен масив всеки един бенефициент;
- организират и провеждат обучение и подготовка на бенефициентите за явяване на интервю пред потенциален работодател;
- търсят и събират информация за свободни работни места за нуждите на обслужваните бенефициенти;
- провеждат консултации относно търсене и намиране на най –подходящата работа за всеки бенефициент;
- приемат заявки от местни работодатели за свободни работни места в дружествата им за нуждите на обслужваните бенефициенти;
- извършват професионално ориентиране на бенефициентите, желаещи да започнат работа на първичният трудов пазар;
- извършват подбор на бенефициенти по заявка и сключен договор за Република България с български работодател;
- извършват подбор на бенефициенти по заявка и сключен и регистриран в Агенция по заетост договор за чужбина с чужд работодател;
- насочват желаещите бенефициенти към обучаващи организации за включване в професионално обучение за повишаване на квалификацията или преквалификация;
- предоставят информация на дирекции ”Бюро по труда” за резултатите от изпълнението на проекта, включително месечните отчети и анализи за хода на проекта;

Екипът от консултанти, обслужващи бенефициентите по местата на проектните дейности, е строго съобразен със специфичността и последователността на услугите, които ще се предоставят на безработните лица, с оглед тяхната успешна реализация по търсене и намиране на работа. Целта е качествено обслужване на бенефициентите. Всеки от членовете на екипа има опит в тази сфера, умее да работи много добре с хора, запознат е отлично със специфичната материя. Дейностите по проекта ще се осъществяват от Централен управленски екип и от екип от консултанти на НТБ „Подкрепа” в представителствата в съответните Синдикални регионални съюзи и общини по местата, предвидени за изпълнение на проектните дейности.

6. Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”

- Осъществява специализиран контрол във връзка с реализацията на проекта и информира прилагачите институции за резултатите от контролната дейност

ФИНАНСИРАНЕ

Планираните разходи по проекта са на обща стойност 102 000 лева. Източникът на финансиране на дейността е Държавния бюджет.

Финансирането на дейностите по проекта се осигурява, както следва:

- За всяко регистрирано безработно лице от целевата група, включено в проекта – по 60,00 лв. за мотивационно обучение;
- На 30% от включените в проекта регистрирани безработни лица от целевата група се заплащат транспортни разходи, когато обучението се провежда извън населеното място, в което живеят.

Нефинансовият принос на КТ „Подкрепа” се изразява в използването на материалната база и оборудване на представителствата на НТБ „Подкрепа” (офиси и учебни зали).

План сметка на разходите по проекта през 2008 г.

Включени в проекта регистрирани безработни лица до 29 г.	Мотивационно обучение	Транспортни разходи	Общо
1360	1360*60лв.= 81 600 лв.	408 души (30%)*10 лв *5 дни = 20 400 лв.	102 000 лв.

ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ПРОЕКТА

Проектът е със срок на действие до 31.12.2008 г.

РЕЗУЛТАТИ И МОНИТОРИНГ

В резултат от изпълнението на проекта се очаква:

- Да преминат мотивационно обучение 1360 регистрирани безработни лица до 29 г.;
- Най-малко 1360 бенефициенти по проекта да получат индивидуален пакет от услуги;
- Да се реализират на трудовия пазар чрез наемане на работа или самонаемане 408 души (30% от бенефициентите);
- Да се повиши пригодността, конкурентноспособността и адаптивността на бенефициентите спрямо актуалните пазарни потребности;
- Да се създадат предпоставки за реална реализация на пазара на труда и намаляване на безработицата на младежите до 29 г.;
- Преодоляване на стреса сред представителите на целевата група по проекта;

- Преодоляване на социалната изолация;
- Популяризиране на идеите за продължаващо обучение и учене през целия живот сред представителите на целевата група;
 - Повишаване на административния и технически капацитет на КТ „Подкрепа”, НТБ „Подкрепа”, като се натрупа допълнителен опит;
 - Създаване на предпоставки за мултиплициране на дейността и усвояване на добри практики в работата с безработни младежи.

Дейностите по мониторинг включват:

- Подготовка на месечни и тримесечни отчети и анализи за хода на проекта, и заключителен доклад. Отчетните доклади да се представят до 5-то число на месеца, следващ отчетния период. Структурата на доклада включва: технически доклад и приложения към него. Отчетните доклади и анализи за изпълнението на проекта се разработват по целеви групи.
 - Попълване на анкетни карти за оценка от участниците във всяка от дейностите по проекта;
 - Информирание на обществеността с цел осигуряване на широка публичност на всяка от дейностите по проекта, което дава възможност за осигуряване на външен контрол
 - Вътрешен мониторинг: текущи и поетапни отчети на дейностите по проекта; Периодичен отчет; Анализ на резултатите от междинните срещи на екипа и срещи с заинтересовани институции; Финансова оценка и финансов отчет; Резултати от анкетиране и проучване; Текущи оценки, оценки от тестове и практически задания; Текущ и краен контрол на дейностите от страна на специалистите – консултанти по проекта.
 - Външен мониторинг: Мониторинг от Възложителя за текущата и крайната работа на екипа по проекта; Оценка от бенефициентите. Всички документи, анализи, отчети и доклади ще бъдат публично представяни и достъпни за обсъждане и оценка.
 - Изготвяне на доклад и анализ за хода и реализацията на проекта, възникнали пречки и проблеми, оригинални решения и иновации, постигнати успехи и резултати.

Ще се използват следните количествени индикатори, отчитащи изпълнението на проектните дейности и постигането на планираните резултати:

1. Брой бенефициенти, получили информацията относно същността и целите на проекта.
 - 1.1. Брой безработни младежи до 29 г., регистрирани в дирекция „Бюро по труда”, от тях: продължително безработни младежи и лица, отпаднали от системата на социалното подпомагане;
 - 1.2. Брой обезкуражени лица до 29 г., които през последните две години не са работили и/или учили и не са регистрирани в поделенията на Агенция по заетостта;
2. Брой бенефициенти от целевата група, включени в проектните дейности.
 - 2.1. Брой безработни младежи до 29 г., регистрирани в дирекция „Бюро по труда”, от тях: продължително безработни младежи и лица, отпаднали от системата на социалното подпомагане;
 - 2.2. Брой обезкуражени лица до 29 г., които през последните две години не са работили и/или учили и не са регистрирани в поделенията на Агенция по заетостта ;

3. Брой бенефициенти, получили планираната комплексна услуга и положително повлияни от проектните дейности.
 - 3.1. Брой безработни младежи до 29 г., регистрирани в дирекции „Бюро по труда”, от тях: продължително безработни младежи и лица, отпаднали от системата на социалното подпомагане;
 - 3.2. Брой обезкуражени лица до 29 г., които през последните две години не са работили и/или учили и не са регистрирани в поделенията на Агенция по заетостта;
4. Брой бенефициенти, реализирали се на пазара на труда чрез започване на работа по трудово правоотношение или самонаемане, стартиране на собствен бизнес.
 - 4.1. Брой безработни младежи до 29 г., регистрирани в дирекции „Бюро по труда”, от тях: продължително безработни младежи и лица, отпаднали от системата на социалното подпомагане;
 - 4.2. Брой обезкуражени лица до 29 г., които през последните две години не са работили и/или учили и не са регистрирани в поделенията на Агенция по заетостта;
5. Намаляване на младежката безработица в общините по местоизпълнение на проекта;
6. Съотношение между разходи и постигнати резултати, измеримо в разход за брой бенефициенти, включени в проектните дейности, като индикатор на ефективност и ефикасност.

Информация за проекта ще бъде предоставена:

- на редовните пресконференции, давани от КТ „Подкрепа” на национално и регионално ниво;
- чрез публикуване на малки обяви и публикации в местната преса;
- провеждането на две пресконференции:
 - при стартирането на проекта, чрез която ще бъде направена промоция на проектните дейности и ще се информира обществеността за целите и задачите на проекта и плана за провеждане на проектните дейности;
 - в заключителния стадий на проекта - за отчитане на резултатите и ефективността на осъществените дейности и запознаване на обществеността с възможностите за мултиплициране на дейността в бъдеще;
- чрез публикуване на информация за проектните дейности на сайтовете на КТ „Подкрепа” и Национална трудова борса „Подкрепа”;

За обмяна на информация и реклама на дейността ще се използват и всички формални и неформални традиционни партньорства на КТ „Подкрепа” с организации и институции, които имат касателство към предвижданите по проекта дейности и проектните цели.

На заключителния етап от дейността ще се изготви доклад и анализ за хода и реализацията на проекта, възникналите пречки и проблеми, оригиналните решения и иновации, успеха и резултатите. Окончателният доклад и анализ заедно със снимков и видеоматериал ще бъде записан на DVD и предоставен за разпространение в партньорската мрежа по проекта, както и на всички заинтересовани организации и институции.



Приложение 1

Процедура за подбор на регистрирани безработни лица по проект „Младежка заетост – гаранция за бъдещето” по Националния план по заетост 2008

Настоящата процедура за подбор на регистрирани безработни лица цели улесняване включването в проектните дейности на безработни младежи до 29 години.

Процедурата за подбор на регистрирани безработни лица за включване в проекта е следната:

- подаване на „Заявка” */Приложение 3/* от страна на НТБ „Подкрепа”. Такава заявка ще бъде подавана до 5-то число на всеки първи месец от едно тримесечие.
- ДБТ уведомява за стартиране на процедура по подбор регистрираните безработни лица, отговарящи на изискванията поставени в заявката.
- Безработните лица, желаещи да бъдат включени в проектните дейности попълват „Заявление за участие” */Приложение 4/*. С това изявление те изразяват съгласие за ползване на личните им данни за целите на проекта.
- В срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на **Заявката** ДБТ изпраща на НТБ „Подкрепа” **Дълъг списък** от регистрирани безработни лица, който съдържа по-голям брой хора от броя, който се изисква в **Заявката**. Дългият списък би следвало да съдържа следните данни: трите имена на лицето, ЕГН, възраст, номер и дата на регистрация в ДБТ, образование и квалификация, трудов стаж.
- НТБ „Подкрепа” изготвя и връща на ДБТ **Кратък списък** от регистрирани безработни лица в срок от 3 /три/ работни дни от получаването на Дългия списък. В краткия списък ще бъдат предвидени по-голям брой безработни лица, в качеството им на резерви. Този списък би следвало да съдържа данни за избраните лица идентични с данните от дългия списък.
- ДБТ и НТБ „Подкрепа” изготвят окончателния списък, който се подписва от всички страни, участващи в подбора и ДБТ уведомява одобрените безработни лица.
- Одобрените безработни лица се насочват от ДБТ в предварително съгласувани по дни групи до края на всеки месец, в който се извършва подбор, за първоначална регистрация и стартиране на тяхното обслужване в НТБ „Подкрепа”



Приложение 2

ИНСТРУКЦИЯ

ЗА РАБОТАТА ПО ПРОЕКТ

„Младежка заетост – гаранция за бъдеще”

Процедурата по подбор на регистрирани безработни лица по проект „Младежка заетост – гаранция за бъдеще е следната:

I. ПРЕДВАРИТЕЛНИ СЪПКИ

Съпка 1 – Подаване на заявка по образец до директора на съответното ДБТ за стартиране процедурата по подбор на регистрирани безработни лица.

Съпка 2 – ДБТ уведомява за стартирането на процедурата регистрираните безработни лица, отговарящи на изискванията от заявката и те подават заявление (по образец) за участие в проекта, с което се съгласяват за ползване на личните им данни за целите на проекта.

Съпка 3 – В срок от 5 (пет) работни дни от получаването на Заявката ДБТ изпраща на НТБ „Подкрепа” **Дълъг списък** от регистрирани безработни лица, който съдържа по-голям брой хора от изисканите в заявката и който трябва да съдържа следните данни: трите имена, ЕГН, възраст, образование и квалификация, трудов стаж и номер и дата на регистрацията в ДБТ.

Съпка 4 – В срок от 3 (три) работни дни от получаването на Дългия списък НТБ „Подкрепа” връща на ДБТ **Кратък списък** от регистрирани безработни лица, съдържащ изброените по-горе данни. В Краткия списък трябва да има по-голям брой регистрирани безработни лица от необходимия, в качеството им на резерви.

Съпка 5 – НТБ „Подкрепа” и ДБТ изготвят окончателния списък, който се подписва от всички страни, участващи в подбора и ДБТ уведомява одобрените безработни лица.

Съпка 6 – ДБТ насочва одобрените безработни лица към НТБ „Подкрепа” за първоначална регистрация и стартиране на обслужването им. Това ще става в предварително съгласувани по дни групи до края на месеца, в който се извършва подбора.

Всяко едно тримесечие ще съдържа следните стъпки на работа:

II. ПЪРВИ МЕСЕЦ – обслужват се 40 регистрирани безработни лица, разделени на групи по дни до края на месеца

Съпка 1 – Първоначално запознаване на регистрираните безработни лица с графика на обслужване

Съпка 2 – Регистрация – всеки регистриран безработен трябва да носи лична карта, диплома/свидетелства за квалификация, трудова книжка, талон за регистрация в ДБТ, които се преснемат, за да се изготви досието на кандидата.

Стъпка 3 – Подписване на посреднически договор с регистрираните безработни лица и попълване на регистрационната форма (според образците на НТБ „Подкрепа”)

Стъпка 4 – Попълване на входяща анкета по образец

Стъпка 5 – Подписване на регистрираното безработно лице в присъствения списък

Стъпка 5 – Изготвяне на професионална автобиография – образец Europass

Стъпка 6 – Изготвяне на професионален профил на регистрираното безработно лице – съдържа се в последната част от регистрационната форма на НТБ

Стъпка 7 – Включване в електронния регистър на НТБ „Подкрепа”

III. ВТОРИ МЕСЕЦ – обслужват се 40-те, вече регистрирани безработни лица, на групи по 10 човека всяка седмица

Стъпка 1 – Мотивационно обучение

Стъпка 2 – Подписване на всеки едно регистрирано безработно лице по дни в присъствената форма за мотивационно обучение

Стъпка 3 – Попълване на листа „Оценка на курс”

IV. ТРЕТИ МЕСЕЦ – обслужват се 40-те регистрирани безработни лица

Стъпка 1 – Запознаване на регистрираните безработни лица с възможностите за започване на работа, съдействие за явяване на интервю или насочване към курсове за преквалификация.

Стъпка 2 – Попълване на изходяща анкета по образец и декларация по образец и подписване в присъствения списък.

V. ОТЧЕТНОСТ – отчитането на дейността по проекта ще става по следния начин:

ЗА ВСЕКИ ТРИМЕСЕЧЕН МОДУЛИ

Първи месец – Изготвя се месечен отчет по образец и се представят присъствения списък и входящата анкета

Втори месец – Изготвя се месечен отчет и се представят присъствен списък и „Оценка на курса”

Трети месец – Изготвя се месечен отчет и се представят присъствен списък, изходяща анкета и декларация

ОКОНЧАТЕЛЕН ОТЧЕТ – Изготвя се в края на проекта по образец и с него се представят в ДБТ:

- Общ списък на всички обслужени по време на проекта регистрирани безработни лица
- Копия на Входящи анкети на всички обслужени по време на проекта регистрирани безработни лица
- Копия на Изходящи анкети на всички обслужени по време на проекта регистрирани безработни лица
- Копия на Декларации за получени материали и услуги на всички обслужени по време на проекта регистрирани безработни лица
- Копия на трудовите договори и заверени уведомления по чл. 62, ал. 4 от КТ за устроените на работа на първичния пазар на труда
- Документ за извършена регистрация, съгласно действащото законодателство /удостоверение за актуално състояние, регистрационна карта за регистрация, съгласно Закона за подпомагане на земеделските производители или за извършена регистрация по друг закон ред/ и Декларация за регистрация на самоосигуряващо се лице, съгласно чл.1, ал.2 от Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица и българските граждани на работа в чужбина за самонаетите лица.



Приложение 3

Изх. №

До Директора
на ДБТ
гр.

ЗАЯВКА

От НТБ „Подкрепа”, град

за стартиране на процедура по подбор на регистрирани безработни лица за проект „Младежка заетост – гаранция за бъдещето”, включен в Националния план по заетост 2008.

Г-н / г-жо Директор,

Във връзка с реализиране на горепосочения проект са необходими 40 броя регистрирани безработни лица при следните изисквания:

1. Мъже и жени до 29 годишна възраст, в т.ч.:
 - 1.1. Продължително безработни.....
 - 1.2. Отпаднали от социално подпомагане.....
 - 1.3. Други.....
2. Образование
3. Квалификация
4. Професионален опит
5. Трудов стаж

Краен срок за осъществяване на процедурата по подбор 2008 година.

Начална дата за проектните дейности, в които ще се включат подбраните регистрирани безработни лица..... 2008 година.

Дата:

Име, длъжност,

Подпис:.....



ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ

**в проект „Младежка заетост – гаранция за бъдеще”
от**

.....
/име, презиме, фамилия/

Уважаема г-жо/ г-н Директор,
Бих желал /а да участвам в програмата „Младежка заетост - гаранция за бъдеще”
Моля, кандидатурата ми да бъде разгледана.
Съгласен / на съм личните ми данни да бъдат използвани за целите на проекта – при подбора на
бенефициентите за участие в проекта, при отчетността и оценката на финансирувания проект.

Номер и дата на регистрация в ДБТ:	
Адрес: (ул., №, бл., вх., ет., ап., град / село, община)	
Тел: (код, номер)	
ЕГН:	
Възраст :	
Пол :	Мъж : жена :
Образование :	Средно : висше :
Професионална квалификация:	Професия : Няма :.....
Професионален опит:	Брой години : Няма :.....
Трудов стаж	Брой години: Няма:

Дата:

Подпис :



Приложение 5

ВХОДЯЩА АНКЕТА

ПРОЕКТ „Младежка заетост- гаранция за бъдеще”

АНКЕТЕН ЛИСТ ЗА ПОТРЕБИТЕЛ НА УСЛУГИ

(Попълва се от всеки участник при включването му в проекта)

I. ОБЩИ ДАННИ

1.	Договор №
----	-----------	-------

II. СОЦИАЛНО-ДЕМОГРАФСКИ ДАННИ ЗА УЧАСТНИКА В ПРОЕКТА

II.1	Име, презиме, фамилия																		
II.2	Адрес: (ул., №, бл., вх., ет., ап.)град/село																		
II.3	Телефон																		
II.4	ЕГН																		
II.5	Възраст (навършени години)																		
II.6	Пол	1. мъж								2. жена									
II.7	Завършено образование	1. основно					2. средно					3. висше							
II.8	Професионална квалификация	- - без квалификация																	
II.9	Професионален опит/стаж	<input type="checkbox"/> години																	
II.10	Трудов стаж	<input type="checkbox"/> години																	

III. УЧАСТИЕ В ПРОЕКТА

III.1	От колко време сте регистриран/а в бюро по труда като безработен/а?	<input type="checkbox"/> години		<input type="checkbox"/> месеца	
III.2	От коя дата сте включен/а в този проект?				
III.3	В каква степен се чувствате подготвен/а да си търсите сам/а работа?	1. в значителна степен 2. в известна степен 3. в незначителна степен			
III.4	Каква услуга от проекта, в който Ви включиха, очаквате да е най-полезна за Вас?	- - нито една - не мога да преценя			
III.5	Как мислите, каква е вероятността да си намерите или да Ви намерят работа след участието си в този проект?	1. голяма 2. малка 3. никаква 4. не мога да преценя			

Дата:

Подпис:



Проект „Младежка заетост – гаранция за бъдеще”
Приложение 6

ПРИСЪСТВЕН СПИСЪК НА РЕГИСТРИРАНИ БЕЗРАБОТНИ ЛИЦА ПО ИЗВЪРШЕНА ДЕЙНОСТ ЗА МЕСЕЦ ГОДИНА

№	Име	ЕГН	Дейност	Дата	Подпис
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
...					



НАЦИОНАЛНА ТРУДОВА БОРСА
“ПОДКРЕПА”

ПРОЕКТ „Младежка заетост - гаранция за бъдеще”

Приложение 7

МОТИВАЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

ПРИСЪСТВЕНА ФОРМА за периода от до

№	Име, Фамилия /списък на регистрирани безработни лица, участници в мотивационното обучение/	Присъствени дни /дата /подписи на лицата/				
		Дата	Дата	Дата	Дата	Дата



Приложение 8

ОЦЕНКА НА КУРС

ПРОЕКТ „Младежка заетост- гаранция за бъдеще”

Моля, дайте оценка на този курс, като използвате следната скала:

	твърдо не	не	по-скоро не	по-скоро да	да	твърдо да
Интересен	1	2	3	4	5	6
Убедителен	1	2	3	4	5	6
Полезен за практиката	1	2	3	4	5	6
Заслужаваше си като цяло	1	2	3	4	5	6
Добре организиран	1	2	3	4	5	6
Научих нови неща	1	2	3	4	5	6
Друго? По ваш избор:						
	1	2	3	4	5	6
	1	2	3	4	5	6

1. Кои занятия Ви бяха от най-голяма полза и защо?

.....
.....

2. По кой въпроси, засегнати в курса, имате нужда от допълнителна информация?

.....
.....

3. В какво мислите, че ще ви помогне курса?

.....
.....

4. Препоръки

.....
.....

Благодарим за отзивчивостта!



ДЕКЛАРАЦИЯ

за получени услуги и материали

Проект "Младежка заетост – гаранция за бъдеще"

Долуподписаният,
(трите имена)

ЕГН л.к. №, изд. на, от.....

Декларирам, че ми бяха предоставени следните услуги:

1. Регистриране в базата данни на НТБ „Подкрепа“
2. Мотивационно обучение
3. Информирание, консултиране и подпомагане за намирането на работа

в периода от..... до от НТБ „Подкрепа“.

По време на предоставянето на услугата получих следните материали:

.....
.....
.....

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл.212 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:



ИЗХОДЯЩА АНКЕТА

ПРОЕКТ „Младежка заетост – гаранция за бъдеще

АНКЕТЕН ЛИСТ ЗА ПОТРЕБИТЕЛ НА УСЛУГИ

(Попълва се от всяко лице, ползвало услугите по проекта)

I. ОБЩИ ДАННИ

I.	Договор №
----	-----------	-------

II. ЛИЧНИ ДАННИ НА УЧАСТНИКА В ПРОЕКТА

II.1	Име, презиме, фамилия																		
II.2	Адрес:(ул.,№,бл.,вх.,ет. ап,) град/село																		
II.4	Телефон																		
II.5	ЕГН																		

III. УДОВЛЕТВОРЕНОСТ ОТ УСЛУГИТЕ

IV.4	Одобрявате ли най-общо услугите, които ползвахте?	1. да 2. донякъде 3. не
IV.5	Коя услуга оценявате като най-полезна лично за Вас?	- - нито една - не мога да преценя
IV.6	В каква степен се чувствате подготвен/а в търсенето на работа?	1. в значителна степен 2. в известна степен 3. в незначителна степен
IV.8	Как преценявате вероятността да си намерите работа след предоставените Ви услуги?	1. голяма 2. малка 3. никаква 4. не мога да преценя 5. вече работя

V. Моля да споделите свободно Ваши впечатления от проекта, в който участвахте!

.....
.....
.....
.....

Дата:

Подпис:



Приложение 11

Проект „Младежка заетост – гаранция за бъдеще”

МЕСЕЧЕН ОТЧЕТ

Дата:	
Наименование на услугата:	

Номер на отчета:	
Период на отчета:	от до год.

Извършени дейности: (основни дейности, които са извършени през периода)

1.
2.
3.

Постигнати резултати:

1.
2.
3.

Бенефициенти по проекта:

		брой
1.	Брой бенефициенти, обслужени през отчетния период: 1.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 1.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
2.	Брой бенефициенти, обслужени от началото на договора: 2.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 2.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
3.	Брой бенефициенти, завършили услугата: 3.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 3.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	



НАЦИОНАЛНА ТРУДОВА БОРСА
“ПОДКРЕПА”



4. Брой бенефициенти, устройени на работа, самонаети или започнали бизнес в отчетния период: 4.1 Устройство на работа на първичен пазар 4.2. Самонаети	
5. Брой бенефициенти, отпаднали от услугата: 5.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 5.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
6. Брой бенефициенти, отказали да бъдат назначени: 6.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 6.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	

Приложения:

1. Присъствен списък

2. Други:

Подпис:.....

.....
(Консултант –координатор НТБ „Подкрепа“-гр.....)



Приложение 12

Проект „Младежка заетост – гаранция за бъдеще”

ТРИМЕСЕЧЕН ОТЧЕТ

Дата:	
Наименование на услугата:	

Номер на отчета:	
Период на отчета:	от до год.

Извършени дейности: (основни дейности, които са извършени през периода)

1.
2.
3.

Постигнати резултати:

1.
2.
3.

Бенефициенти по проекта:

		брой
1.	Брой бенефициенти, обслужени през отчетния период: 1.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 1.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
2.	Брой бенефициенти, обслужени от началото на договора: 2.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 2.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
3.	Брой бенефициенти, завършили услугата: 3.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 3.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	



НАЦИОНАЛНА ТРУДОВА БОРСА
“ПОДКРЕПА”



4. Брой бенефициенти, устройени на работа, самонаети или започнали бизнес в отчетния период: 4.1. Устройство на работа на първичен пазар 4.2. Самонаети	
5. Брой бенефициенти, отпаднали от услугата: 5.1. Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 5.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
6. Брой бенефициенти, отказали да бъдат назначени: 6.1. Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 6.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	

Приложения:

1. Присъствен списък
2. Други:

Подпис:.....

.....
(Консултант –координатор НТБ „Подкрепа“-гр.....)



Приложение 13

Проект „Младежка заетост – гаранция за бъдеще”

ОКОНЧАТЕЛЕН ОТЧЕТ

Дата:	
Наименование на услугата:	

Период на отчета:	от	до	год.
-------------------	----------	----------	------

Извършени дейности: (основни дейности, които са извършени през целия период на отчитане)

1.
2.
3.

Постигнати резултати:

1.
2.
3.

Бенефициенти по проекта:

		брой
1.	Брой на планираните по проекта бенефициенти: 1.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 1.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
2.	Брой бенефициенти, обслужени през целия период на проекта: 2.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 2.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
3.	Брой бенефициенти, завършили услугата: 3.1.Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 3.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	



4.	Брой бенефициенти, устроени на работа, самонаети или започнали бизнес: 4.1. Устроени на работа на първичен пазар 4.2. Самонаети	
5.	Брой бенефициенти, отпаднали от услугата: 5.1. Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 5.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	
6.	Брой бенефициенти, отказали да бъдат назначени: 6.1. Регистрирани безработни младежи до 29 години, в т.ч.: - Продължително безработни - Отпаднали от социално подпомагане 6.2. Обезкуражени лица до 29 години, които в последните две години не са учили/работили и не са били регистрирани в ДБТ	

Индикатор за ефективност:

Подпис:

(Ръководител на проект)

Подпис:

(Консултант –координатор НТБ „Подкрепа“-гр.....)



Приложение 14

ОКОНЧАТЕЛЕН СПИСЪК
НА ОБСЛУЖЕНИТЕ РЕГИСТРИРАНИ БЕЗРАБОТНИ ЛИЦА
По проект „Младежка заетост – гаранция за бъдеще”

№	Име, презиме, фамилия	ЕГН	№ на регистрацията в ДБТ	Възраст	Настанен на работа
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
...					

Подпис:.....

(Консултант-координатор НТБ „Подкрепа”-гр.)